



Stellenausschreibung Geschäftsführer Golfclub an der Pinnau

Um unser Team weiter zu stärken und unseren Service für unsere Mitglieder zu verbessern, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen **Geschäftsführer/Clubmanager** (m/w/d) in Vollzeit (40 Std/Woche).

Aufgabengebiet:

Sie sind Gastgeber aus Leidenschaft, möchten in Zusammenarbeit mit dem Team den gesamten Club weiterentwickeln und haben gute Einblicke in die allgemeinen Abläufe eines Golfclubs und auch für Rezeptions- Büro- und Marketingtätigkeiten können Sie sich begeistern? Folgende Tätigkeiten gehören zur Ihrem Aufgabengebiet:

- Marketing und Vertrieb der Golfanlage
- Mitgliederbetreuung, - Gewinnung und – Verwaltung
- Steuerung und Optimierung der Geschäftsprozesse inkl. Buchhaltung
- Personalführung und -Entwicklung, Recruiting
- Eigenverantwortliche Organisation des Spielbetriebs und Turnierablaufs
- Pflege der Multi-Media-Auftritte
- Schnittstelle der einzelnen Bereiche der Golfanlage (Front-Office, Back-Office, Gastronomie, Greenkeeping, Golflehrer & Geschäftsführung)
- Gewinnung von Sponsoren
- Öffentlichkeitsarbeit
- Projektbezogene Aufgaben (Event-Organisation, kleinere- und größere Investitionsprojekte, etc.)

Die Tätigkeit richtet sich nach dem Spielbetrieb und ist somit auch teilweise an Wochenenden und Feiertagen erforderlich.

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene Ausbildung/Studium Golfbetriebswirt:in
- Vergleichbare ähnliche Ausbildung z.B. aus dem Eventbereich, Hotellerie, Tourismus
- Affinität zum Sport, idealerweise zum Golfsport
- Kaufmännische Erfahrung
- Hohe Dienstleistungs-/Servicebereitschaft und Kommunikationsfähigkeit (Wort und Schrift)
- Charmantes Verkaufstalent mit hervorragenden Umgangsformen
- Großes Engagement und Fähigkeit im Team zu arbeiten
- Kreativität und Ideenreichtum gepaart mit Flexibilität und Belastbarkeit
- Gute EDV-Kenntnisse in MS Office (Social Media & PC-CADDIE von Vorteil)
- Selbstständige, sorgfältige Arbeitsweise



Wir bieten Ihnen:

- Angemessene monatliche Entlohnung
- Zusätzliche Bonusregelung als flexibler Gehaltsbestandteil
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Golf Mitgliedschaft inkludiert
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Betriebliche Vorteile wie z.B. Jobrad etc.
- Selbständige Einteilung der persönlichen Arbeitszeit
- Mitarbeit in einem kleinen und hoch motivierten Team mit ausgeprägtem Teamgeist
- Möglichkeit des eigenverantwortlichen Arbeitens
- Enge Zusammenarbeit mit dem Vorstand, kurze Kommunikations- und Entscheidungswege
- Leben einer gemeinsamen Unternehmensphilosophie

Sollten Sie sich in dieser Stellenausschreibung wiederfinden, richten Sie bitte Ihre Bewerbung schriftlich per Mail an kahl@pinnau.de oder geben diese persönlich in der Geschäftsstelle z.Hd. unseres 2. Vorsitzenden Christoph Kahl ab.

Gerne steht Ihnen Herr Kahl nach Absprache für ein Vorab-Gespräch zur Verfügung, bitte vereinbaren Sie einen Termin per Mail.

GOLF-CLUB
AN DER PINNAU E.V.
Pinneberger Str. 81a
25451 Quickborn-Renzel

Telefon 04106 - 81800
Fax 04106 - 82003
E-Mail sekretariat@pinnau.de
Internet www.pinnau.de

Bankverbindung
Sparkasse Südholstein
IBAN DE08 2305 1030 0004 0457 20
BIC NOLADE21SHO

Registernummer
VR 9743
Amtsgericht Hamburg
Ust.-ID Nr.: DE 134806150