



Stellenausschreibung: Elternzeitvertretung Sportorganisation (m/w/d)

Zeitraum: März 2026 bis September 2027

Anstellung: Vollzeit

Ort: Hamburger Golf Verband e.V.

Der Golfsport ist deine Leidenschaft und du siehst darin auch deine Berufung?

Dann komm in unser motiviertes und familiäres Team!

Wir suchen eine engagierte **Elternzeitvertretung für die Sportorganisation**, die den gesamten Spielbetrieb des Hamburger Golf Verbands e.V. koordiniert.

Deine Aufgaben bei uns:

- Koordination des Spielbetriebs mit Mannschafts- und Einzelmeisterschaften
 - Planung und Abstimmung des Turnierkalenders
 - Organisation des Mannschafts-Ligasystems
 - Öffentlichkeitsarbeit (Social Media, Homepage, Print)
 - Ausarbeitung von Ausschreibungen, Turnierbedingungen und Rahmenbedingungen
 - Unterstützung bei der Umsetzung von Events
 - Vorbereitung, Durchführung und Protokollierung von Gremiensitzungen
 - Erstellung des Referee-Einsatzplans und Korrespondenz
 - Koordination von Aus- und Fortbildungen
 - Administrative Unterstützung des Landestrainerteams
 - Turnierleitung inkl. Vor- und Nachbereitung der **Hanseatic International Youth Open**
-



Das bringst du mit:

- **Golfkenntnisse zwingend erforderlich**
- Kommunikationsgeschick und Organisationstalent
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office (Outlook, Word, Excel, PowerPoint)
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Kenntnisse im Umgang mit der Software „PC Caddie“ von Vorteil
- Erfahrung im Vereinswesen (Ehrenamt und Hauptamt) von Vorteil
- Teamfähigkeit, Organisationstalent, Selbstständigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit

Was wir Dir anbieten:

- Mitarbeit in einem motivierten und familiären Team
 - Flexible Arbeitszeiten, Arbeiten im Homeoffice möglich
 - Angemessene Vergütung
-

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung!

Kontakt: bewerbung@lghh.de; Mobil: 0160 – 9918 5773